


PROCEDIMIENTO GENERAL

 <p>FEDERACION DE INDUSTRIAS TEXTILES Y DE LA CONFECCION DE ARAGON</p>	<p>Página 1 de 5</p>
	<p>Realizado por: Dpto. Formación Fecha: 22-12-2012 Firma:</p>
	<p>Revisado por: Dpto. Calidad Fecha: 22-12-2012 Firma:</p>
	<p>Aprobado por: Secretaría Gral. Fecha: 22-12-2012 Firma:</p>
<p>PROCEDIMIENTO Nº: 121</p>	<p>Nº EDICIÓN:0</p>
<p>TÍTULO: ESTADO DE INSPECCIÓN Y ENSAYO EN FORMACIÓN</p>	

NATURALEZA DEL CAMBIO

PROCEDIMIENTO GENERAL	P.G.: 120	EDICIÓN: 0	Pág. 2 de 5
	FECHA: 22-12-2012		
 F.I.T.C.A.	TÍTULO: ESTADO DE INSPECCIÓN Y ENSAYO EN FORMACIÓN		

0. ÍNDICE

1.- OBJETO

2.- ALCANCE


3.- REFERENCIAS

4.- DEFINICIONES

5.- DESARROLLO

6.- RESPONSABILIDADES

7.- ANEXOS

PROCEDIMIENTO GENERAL	P.G.: 120	EDICIÓN: 0	Pág. 3 de 5
	FECHA: 22-12-2012		
 F.I.T.C.A.	TÍTULO: ESTADO DE INSPECCIÓN Y ENSAYO EN FORMACIÓN		

I.- OBJETO

Describir el sistema utilizado por FITCA para identificar el mecanismo que utiliza para representar y saber en todo momento en que estado se encuentran las acciones formativas que desarrolla, respecto a su conformidad o no con los requisitos aplicables, conformidad derivada de los controles, evaluaciones y revisiones realizadas a lo largo de los cursos de modo que se prevenga y evite que algo vaya mal a lo largo del curso y no nos demos cuenta.

2.- ALCANCE

Se aplica a las acciones formativas durante todas sus etapas, a los productos que entran a formar parte de las mismas y al servicio posventa.

3.- REFERENCIAS

Manual de Calidad Cap. 12

UNE-EN-ISO 9002:1994. Apartado 4.12. Estado de inspección y ensayo.

4.- DEFINICIONES


Indicadores de resultado: Parámetros de medida, que nos permiten conocer el estado actual de una determinada variable y cómo ésta evoluciona como consecuencia de una acción formativa realizada.

5.- DESARROLLO

Al recibir los materiales didácticos el Dpto. de Formación comprobará que se ajusta a lo solicitado en el pedido, y en caso positivo lo destinará a la zona de producto conforme dentro del archivo general, para que pase a formar parte de la acción formativa cuando proceda. El material didáctico viene perfectamente identificado por nuestro proveedor, por lo que FITCA no lo identificará.

Si el material didáctico no es conforme con lo especificado, este pasará a la zona de producto no conforme en el almacén, identificándose mediante una etiqueta que ponga “producto no conforme” y aplicándose el PG 130 “Control de productos no conformes”.

Durante la realización de la acción formativa, el responsable de Formación mantiene perfectamente identificado el estado de inspección y ensayo de la acción formativa a través de las evaluaciones, ya que nos permite conocer el estado actual de unas determinadas variables y como estas evolucionan al conocer los indicadores de Calidad o criterio de aceptación de las mismas.

PROCEDIMIENTO GENERAL	P.G.: 120	EDICIÓN: 0	Pág. 4 de 5
	FECHA: 22-12-2012		
 F.I.T.C.A.	TÍTULO: ESTADO DE INSPECCIÓN Y ENSAYO EN FORMACIÓN		


Al finalizar la acción formativa, el responsable de Formación la tiene perfectamente identificada gracias a la evaluación final.

Si en una acción formativa los indicadores de Calidad o criterios de aceptación se encuentran por debajo de los valores establecidos, se analizarán las causas de la misma aplicándose el PG 130 "Control de productos no conformes". Establecemos los siguientes criterios de aceptación para los cuestionarios de evaluación intermedio, final y cuestionarios externos a FITCA:

- **Selección, distribución de contenidos:** 60% de los alumnos deben contestar las 2 respuestas más favorables dentro de las preguntas existentes en este apartado.
- **Organización, material y recursos:** 75% de los alumnos deben contestar las 2 respuestas más favorables dentro de las preguntas existentes en este apartado.
- **Metodología:** 75% de los alumnos deben contestar las 2 respuestas más favorables dentro de las preguntas existentes en este apartado. En las preguntas nº 4 y nº 7 de las evaluaciones intermedia y final respectivamente deben de contestar el 75% de los alumnos
- **Utilidad y satisfacción en el curso:** 60% de los alumnos deben contestar las 2 respuestas más favorables dentro de las preguntas existentes en este apartado, excepto la pregunta nº 6 y nº 7 que serán "adecuado y suficiente" de la evaluación intermedia y la pregunta nº 11 de la evaluación final, donde los alumnos deben responder en un 60% "si".
- **Profesorado:** 75 % de los alumnos deben contestar las 2 respuestas más favorables dentro de las preguntas existentes en este apartado. 75% de los alumnos deben contestar que ha sido "siempre" o "la mayoría de las veces".
- **Evaluación y seguimiento del curso:** 75% de los alumnos deben contestar las 2 respuestas más favorables dentro de las preguntas existentes en este apartado, La media de la valoración global del curso debe ser 7,5 como valor mínimo.

Si existiera un cuestionario de alguna entidad ajena a FITCA que tuviera otro criterio de evaluación, este se estudiaría en una reunión entre Dirección, Jefe de Estudios y Calidad para su posible incorporación a nuestra documentación. Dicha reunión quedaría plasmada en una acta de calidad.

El criterio de aceptación a aplicar a los alumnos en las pruebas de conocimiento para considerarlos aptos, es que estos consigan la nota mínima de 5 puntos. El alumno

PROCEDIMIENTO GENERAL	P.G.: 120	EDICIÓN: 0	Pág. 5 de 5
	FECHA: 22-12-2012		
	TÍTULO: ESTADO DE INSPECCIÓN Y ENSAYO EN FORMACIÓN		

que no supere dicha prueba, realizará otra, siempre que supere esta prueba, se le considerará apto con nota máxima 5 puntos. El alumno que no pueda realizar el examen el día que este se realice lo hará otro día y se le otorgará la nota correspondiente

6.- RESPONSABILIDADES

RESPONSABILIDAD	RESPONSABLE
Comprobación del material didáctico	Dpto. Formación
Seguimiento de la acción formativa	Responsable de Formación
Tratamiento de las no conformidades	Calidad y Responsable de Formación

7.- ANEXOS

No hay anexos en este procedimiento