


# PROCEDIMIENTO GENERAL

 <p>FEDERACION DE INDUSTRIAS TEXTILES Y DE LA CONFECCION DE ARAGON</p>	<p>Página 1 de 9</p>
	<p>Realizado por: Dpto. Proyectos y Formación Fecha: 22-12-2012 Firma:</p>
	<p>Revisado por: Dpto. Calidad Fecha: 22-12-2012 Firma:</p>
	<p>Aprobado por: Secretaria Gral. Fecha: 22-12-2012 Firma:</p>
<p><b>PROCEDIMIENTO Nº: 110</b></p>	<p><b>Nº EDICIÓN: 0</b></p>
<p><b>TÍTULO: EQUIPOS DE INSPECCIÓN Y ENSAYO</b></p>	

**NATURALEZA DEL CAMBIO**

<b>PROCEDIMIENTO GENERAL</b>	<b>P.G.: 110</b>	<b>EDICIÓN: 0</b>	<b>Pág. 2 de 9</b>
	<b>FECHA: 22-12-2012</b>		
 <b>F.I.T.C.A.</b>	<b>TÍTULO: EQUIPOS DE INSPECCIÓN Y ENSAYO</b>		

## **0. ÍNDICE**

---

### **1.- OBJETO**

### **2.- ALCANCE**

### **3.- REFERENCIAS**

### **4.- DEFINICIONES**

### **5.- DESARROLLO**


5.1. GENERALIDADES

5.2. PROCEDIMIENTO DE CONTROL EN FORMACIÓN

5.3. PROCEDIMIENTOS DE CONTROL EN PROYECTOS

### **6.- RESPONSABILIDADES**

### **7.- ANEXOS**

<b>PROCEDIMIENTO GENERAL</b>	<b>P.G.: 110</b>	<b>EDICIÓN: 0</b>	<b>Pág. 3 de 9</b>
	<b>FECHA: 22-12-2012</b>		
 <b>F.I.T.C.A.</b>	<b>TÍTULO: EQUIPOS DE INSPECCIÓN Y ENSAYO</b>		

## **1.- OBJETO**

El presente procedimiento indica los sistemas que permitan asegurar que los cuestionarios, pruebas de evaluación, o cualquier otro instrumento de medición que se utilice sean adecuados para medir lo que se quiere medir, es decir, tener la confianza en la fiabilidad de los instrumentos de evaluación utilizados para verificar la acción formativa y proyectos.

## **2.- ALCANCE**

A todos los instrumentos y sistemas de evaluación.

## **3.- REFERENCIAS**

Manual de Calidad Capítulo 11

UNE-EN-ISO 9002:1994. Apartado 4.11 Equipos de inspección y ensayo.

## **4.- DEFINICIONES**

**Control de los instrumentos de evaluación:** Permite identificar la capacidad de los instrumentos de evaluación para dar una respuesta fiable y eficiente a las necesidades de las acciones formativas y de los proyectos.

**Incertidumbre:** es la diferencia que cabe esperar entre los resultados obtenidos y el valor auténtico.

**Exactitud:** Es el grado de coincidencia entre un resultado y un valor de referencia.

**Precisión:** Es el grado de coincidencia entre los resultados obtenidos al repetir la medida.


## **5.- DESARROLLO**

### **5.1.GENERALIDADES**

FITCA utiliza instrumentos de evaluación para medir la Calidad y el correcto desarrollo de las acciones formativas, por lo que controla y realiza el mantenimiento de los instrumentos de evaluación (incluyendo el soporte lógico, si lo hubiera).

Mediante reuniones entre el Responsable de formación, el Responsable de Calidad y profesores se asegura que los instrumentos de evaluación que se utilizan sean los adecuados para medir lo que se quiera medir.

En estas reuniones se define la selección de instrumentos de evaluación acordes a los diferentes objetivos y criterios de evaluación, así como su aplicación y metodología para la recogida de la información y la forma en que ésta se ha utilizado.

<b>PROCEDIMIENTO GENERAL</b>	<b>P.G.: 110</b>	<b>EDICIÓN: 0</b>	<b>Pág. 4 de 9</b>
	<b>FECHA: 22-12-2012</b>		
	<b>TÍTULO: EQUIPOS DE INSPECCIÓN Y ENSAYO</b>		

FITCA utiliza un programa informático para conocer el resultado de las evaluaciones y poder tratarlas estadísticamente. Dicho programa se comprueba para demostrar que es capaz de verificar la aceptabilidad de la acción formativa, cada año.

FITCA establece el alcance y la frecuencia de dichas revisiones (Anexo 1), sobre los instrumentos de evaluación y conserva los registros actualizados correspondientes como evidencia de dicho control.

Cuando la disponibilidad de datos técnicos relativos a los instrumentos de evaluación sea un requisito especificado, dichos datos deben ponerse a disposición del cliente cuando éste o su representante lo requieran, para verificar que los instrumentos de evaluación son los adecuados.

## **5.2. PROCEDIMIENTO DE CONTROL EN FORMACIÓN**

Para las acciones formativa, FITCA:

Determina las dimensiones a evaluar a través de la selección de los instrumentos de evaluación adecuados que nos permitan tomar una serie de decisiones (Anexo 1).

Identifica una lista de instrumentos de evaluación (Anexo 2), que puedan afectar a la Calidad de la acción formativa, los evalúa y ajusta a intervalos de un año.


Para realizar una comprobación de los instrumentos de evaluación; el Responsable de formación, y el de Calidad realizan reuniones en donde se trata si dichos instrumentos son capaces de evaluar las dimensiones establecidas y nos permiten tomar decisiones que afectan a las acciones formativas. (Anexo 3)

En las reuniones se establecen detalles sobre:

- El tipo de evaluación (reacción, aprendizaje y aplicación).
- Su identificación establecida en el PG 101.
- Su archivo.
- La frecuencia de las comprobaciones (anuales).
- El método de comprobación, basándose en los resultados de las dimensiones evaluadas.
- Los criterios de aceptación
- Las acciones que deben realizarse cuando los resultados no sean satisfactorios

## **5.3. PROCEDIMIENTO DE CONTROL EN PROYECTOS**

Para los proyectos FITCA utiliza informes que resumen el estado de cada etapa de la que consta cada proyecto y un resumen final de la ejecución del proyecto.

<b>PROCEDIMIENTO GENERAL</b>	<b>P.G.: 110</b>	<b>EDICIÓN: 0</b>	<b>Pág. 5 de 9</b>
	<b>FECHA: 22-12-2012</b>		
 <b>F.I.T.C.A.</b>	<b>TÍTULO: EQUIPOS DE INSPECCIÓN Y ENSAYO</b>		

La periodicidad de estos informes depende de la cantidad de etapas y de la fecha de finalización de las mismas siendo estas fechas en las que debe realizarse los informes.

Estos informes son elaborados por el responsable del departamento de proyectos y los realiza basándose en los informes periódicos de los proveedores del proyectos (si procede) y de los cuestionarios contestados por las empresas que integran el proyecto (si procede).

Estas encuestas son elaboradas en reuniones entre el responsable del departamento de proyectos y las personas que lo ejecutan utilizando para identificarlos el anexo 2.

Al igual que en formación, para realizar una comprobación de los instrumentos de evaluación de los proyectos (los cuestionario), el Responsable de proyectos y el de Calidad realizan reuniones en donde se trata si dichos instrumentos son capaces de evaluar las dimensiones establecidas y nos permiten tomar decisiones que afectan a las acciones formativas. (Anexo 3)

Todos los registros de los instrumentos de evaluación son controlados y conservados como el resto de registros de la calidad, como se detalla en el PG 160.


Evalúa y documenta la validez de los resultados de las inspecciones y ensayos obtenidos con anterioridad, cuando se compruebe que los instrumentos de evaluación no estén bien definidos.

Todo el personal que maneja los instrumentos de evaluación esté formado y adiestrado en su utilización como queda reflejado en el PG 180.

Debido a la naturaleza de los instrumentos de evaluación la conservación y almacenamiento se realiza en soporte escrito o informático, realizándose copias de seguridad semanales de todo el sistema de FITCA para la protección de los mismos.

## **6.- RESPONSABILIDADES**

<b>RESPONSABILIDAD</b>	<b>RESPONSABLE</b>
Control de los instrumentos de evaluación de formación	Responsable de formación
Dimensiones a evaluar en formación	Calidad y Responsable de formación
Control de los instrumentos de evaluación de proyectos	Responsable del Dpto. Proyectos

<b>PROCEDIMIENTO GENERAL</b>	<b>P.G.: 110</b>	<b>EDICIÓN: 0</b>	<b>Pág. 6 de 9</b>
	<b>FECHA: 22-12-2012</b>		
	<b>TÍTULO: EQUIPOS DE INSPECCIÓN Y ENSAYO</b>		

Dimensiones a evaluar en proyectos	Responsable del Dpto. Proyectos
Lista de instrumentos de evaluación	Responsable de Calidad
Control de los registros.	Calidad, Responsable de Formación y Responsable de Proyectos


## **7.- ANEXOS**

---

Anexo 1: Instrumentos de Evaluación.


Anexo 2: Lista de Instrumentos de Evaluación.

Anexo 3: Reuniones de evaluación. (2 páginas)

<b>PROCEDIMIENTO GENERAL</b>	<b>P.G.: 110</b>	<b>EDICIÓN: 0</b>	<b>Pág. 7 de 9</b>
	<b>FECHA: 22-12-2012</b>		
 <b>F.I.T.C.A.</b>	<b>TÍTULO: EQUIPOS DE INSPECCIÓN Y ENSAYO</b>		

**ANEXO I  
INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN**

Nombre:			
Revisión:		Fecha:	Página 1 de
Frecuencia:			
DIMENSIONES EVALUADAS			
Concepto	Resultado	Observación	
DESCRIPCIÓN			
REGISTRO DE EVALUACIÓN			
Fecha	Reunión	Resultado	Observación
OBSERVACIONES			
Fecha y firma del responsable del Dpto. Implicado			

<b>PROCEDIMIENTO GENERAL</b>	<b>P.G.: 110</b>	<b>EDICIÓN: 0</b>	<b>Pág. 8 de 9</b>
	<b>FECHA: 22-12-2012</b>		
	<b>TÍTULO: EQUIPOS DE INSPECCIÓN Y ENSAYO</b>		

**ANEXO 2**


**LISTA DE INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN**

Fecha:

Página 1 de

<b>Formato</b>	<b>Nombre</b>	<b>Revisión</b>	<b>Fecha</b>



<b>PROCEDIMIENTO GENERAL</b>	<b>P.G.: 110</b>	<b>EDICIÓN: 0</b>	<b>Pág. 9 de 9</b>
	<b>FECHA: 22-12-2012</b>		
 <b>F.I.T.C.A.</b>	<b>TÍTULO: EQUIPOS DE INSPECCIÓN Y ENSAYO</b>		

**ANEXO 3  
REUNIÓN DE EVALUACIÓN**

Fecha:

Página I de

<b>Lista de asistentes:</b>	
<b>INSTRUMENTO DE EVALUACION</b>	
<b>Dimensiones evaluadas</b>	
<b>Decisiones aceptadas</b>	
<b>Criterios de aceptación</b>	
<b>Acciones correctoras</b>	
<b>Ventajas</b>	
<b>Inconvenientes</b>	
<b>Condiciones de aplicación</b>	
<b>Resultados</b>	